**Antrag auf Reisekostenzuschuss zur ÖGGF-Jahrestagung 2022**

bitte bis **6. September 2022** per Mail an [finanzen@oeggf.at](mailto:finanzen@oeggf.at) schicken!

|  |  |
| --- | --- |
| **Angaben zur Person** | |
| Familienname: | Vorname: |
| Wohnadresse (Straße, Haus- und Türnummer, PLZ, Ort): | |
| Email: | Telefonnummer: |
| **Angaben zur geplanten Reise** | |
| Ausgangsort (Ort / Land) – Reiseziel (Ort / Land): | |
| von (TT/MM/JJJJ): | bis (TT/MM/JJJJ): |
| Zweck der Reise:  ☐ aktive Teilnahme an ÖGGF-Jahrestagung (Vortrag, Präsentation)  ☐ sonstiges: | |
| Titel des Vortrags/Präsentation: | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Angaben zur Kontoverbindung** | | |
| Kontoinhaber\_in: | | |
| IBAN: | | |
| BIC: | | Bank: |
| **Reise- und Aufenthaltskosten** | | |
| ☐ Bahn | € | |
| ☐ Flugzeug | € | |
| ☐ Sonstige Verkehrsmittel: .......................... | € | |
| Begründung für Flug: | | |
| Nächtigungskosten; exkl. Verpflegung | € | |
| **Beantragte Gesamtsumme:** | **€** | |
| **Finanzierung der Reise- und Aufenthaltskosten durch Dritte** | | |
| Förderung bei ................................................................................................................. (Name der Institution und des Fördermittels) in der Höhe von € ..................  ☐ beantragt.  ☐ erhalten. | | |

**Selbsteinschätzung der finanziellen Situation**

Um die vorhandenen Mittel im Sinne des Beschlusses der Generalversammlung möglichst an Kolleg\_innen vergeben zu können, die derzeit in einer (sehr) prekären Situation sind, bitten wir um folgende Selbsteinschätzung.

**Ich schätze meine derzeitige finanzielle Situation folgendermaßen ein:**

☐ sehr prekär

☐ prekär

☐ wenig prekär

Als Richtwerte für die Selbsteinschätzung schlagen wir folgende Einkommensgrenzen vor:

* sehr prekär: Nettoeinkommen von unter 1.000 Euro pro Monat bzw. befristete Anstellungsverhältnisse unter einem Jahr
* prekär: Nettoeinkommen von 1.000-1.700 Euro pro Monat bzw. befristete Anstellungs­ver­hältnisse unter vier Jahren
* wenig prekär: Nettoeinkommen von über 1.700 Euro pro Monat und unbefristete bzw. über vier Jahre befristete Anstellungsverhältnisse

Ich werde die Gewährung von Zuwendungen Dritter (Stipendien, Förderungen, etc.) ebenso wie Änderungen und Zusätze zu den vorstehenden Angaben umgehend melden. Insbesondere **Änderungen der Höhe der Reisekosten** nach Antragstellung sind an [finanzen@oeggf.at](mailto:finanzen@oeggf.at) zu melden! Ihre/Deine Angaben werden vertraulich behandelt.

Der Reisekostenzuschuss wird nach Maßgabe vorhandener Mittel nach Vorlage von Belegen über die Reise- und Aufenthaltskosten (Fahrkarte, Flugticket mit Rechnungsbeleg, Hotel­rech­nung bzw. Reservierungsbestätigung, etc.) auf das angegebene Konto ausbezahlt.

Ich erkläre mit meiner Unterschrift alle Angaben wahrheitsgemäß und vollständig ausgefüllt zu haben.

|  |
| --- |
| Datum Unterschrift der Antragstellerin\_des Antragstellers |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bearbeitung durch den Vorstand der ÖGGF** | |
| ☐ Der Reisekostenzuschuss wird in voller Höhe (lt. Antrag) gewährt. | |
| ☐ Der Reisekostenzuschuss wird nicht gewährt. | |
| ☐ Der Reisekostenzuschuss wird in einer Höhe von € ........... gewährt. für:  ☐ Fahrtkosten  ☐ Nächtigungskosten, exkl. Verpflegung  ☐ Veranstaltungs-/Konferenzgebühren | |
| **Genehmigte Summe:** | **€** |
| Datum Unterschrift | |