

Antrag auf Reisekostenzuschuss zur ÖGGF-Jahrestagung 2022

bitte bis **6. September 2022** per Mail an finanzen@oeggf.at schicken!

Angaben zur Person	
Familienname:	Vorname:
Wohnadresse (Straße, Haus- und Türnummer, PLZ, Ort):	
Email:	Telefonnummer:
Angaben zur geplanten Reise	
Ausgangsort (Ort / Land) – Reiseziel (Ort / Land):	
von (TT/MM/JJJJ):	bis (TT/MM/JJJJ):
Zweck der Reise: <input type="checkbox"/> aktive Teilnahme an ÖGGF-Jahrestagung (Vortrag, Präsentation) <input type="checkbox"/> sonstiges:	
Titel des Vortrags/Präsentation:	
Angaben zur Kontoverbindung	
Kontoinhaber_in:	
IBAN:	
BIC:	Bank:
Reise- und Aufenthaltskosten	
<input type="checkbox"/> Bahn	€
<input type="checkbox"/> Flugzeug	€
<input type="checkbox"/> Sonstige Verkehrsmittel:	€
Begründung für Flug:	
Nächtigungskosten; exkl. Verpflegung	€
Beantragte Gesamtsumme:	€
Finanzierung der Reise- und Aufenthaltskosten durch Dritte	
Förderung bei (Name der Institution und des Fördermittels) in der Höhe von €	
<input type="checkbox"/> beantragt. <input type="checkbox"/> erhalten.	

Selbsteinschätzung der finanziellen Situation

Um die vorhandenen Mittel im Sinne des Beschlusses der Generalversammlung möglichst an Kolleg_innen vergeben zu können, die derzeit in einer (sehr) prekären Situation sind, bitten wir um folgende Selbsteinschätzung.

Ich schätze meine derzeitige finanzielle Situation folgendermaßen ein:

- sehr prekär
 prekär
 wenig prekär

Als Richtwerte für die Selbsteinschätzung schlagen wir folgende Einkommensgrenzen vor:

- sehr prekär: Nettoeinkommen von unter 1.000 Euro pro Monat bzw. befristete Anstellungsverhältnisse unter einem Jahr
- prekär: Nettoeinkommen von 1.000-1.700 Euro pro Monat bzw. befristete Anstellungsverhältnisse unter vier Jahren
- wenig prekär: Nettoeinkommen von über 1.700 Euro pro Monat und unbefristete bzw. über vier Jahre befristete Anstellungsverhältnisse

Ich werde die Gewährung von Zuwendungen Dritter (Stipendien, Förderungen, etc.) ebenso wie Änderungen und Zusätze zu den vorstehenden Angaben umgehend melden. Insbesondere **Änderungen der Höhe der Reisekosten** nach Antragstellung sind an finanzen@oeggf.at zu melden! Ihre/Deine Angaben werden vertraulich behandelt.

Der Reisekostenzuschuss wird nach Maßgabe vorhandener Mittel nach Vorlage von Belegen über die Reise- und Aufenthaltskosten (Fahrkarte, Flugticket mit Rechnungsbeleg, Hotelrechnung bzw. Reservierungsbestätigung, etc.) auf das angegebene Konto ausbezahlt.

Ich erkläre mit meiner Unterschrift alle Angaben wahrheitsgemäß und vollständig ausgefüllt zu haben.

Datum	Unterschrift der Antragstellerin_des Antragstellers
-------	---

Bearbeitung durch den Vorstand der ÖGGF	
<input type="checkbox"/> Der Reisekostenzuschuss wird in voller Höhe (lt. Antrag) gewährt.	
<input type="checkbox"/> Der Reisekostenzuschuss wird nicht gewährt.	
<input type="checkbox"/> Der Reisekostenzuschuss wird in einer Höhe von € gewährt. für:	
<input type="checkbox"/> Fahrtkosten <input type="checkbox"/> Nächtigungskosten, exkl. Verpflegung <input type="checkbox"/> Veranstaltungs-/Konferenzgebühren	
Genehmigte Summe:	€
Datum	Unterschrift